



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**П Р И К А З**

от 24.08.2016 № 470

г. Ленинск-Кузнецкий

О установлении категории граждан, имеющих право на компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

На основании постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.08.2016 № 324 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 № 410 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. При установлении категории граждан, имеющих право на компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность руководствоваться вышеназванным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области (согласно приложению).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на И.Ю.Горбунову, директора МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования».

3. Приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2016 года.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления  
образования

О.Г.Петрова

С приказом ознакомлены

## **ПОРЯДОК**

обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в семьях со среднедушевым доходом, не превышающем величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в семьях со среднедушевым доходом, не превышающем величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее – компенсация), и ее выплаты в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется из одного из родителей (законных представителей) (далее – граждан) детей, посещающих государственную, муниципальную, иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования и осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее - образовательная организация).

### **2. Обращение за компенсацией и порядок ее предоставления**

2.1. Право на получение компенсации имеет гражданин в семье со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, внесший плату, взимаемую за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с заключенным между гражданином и образовательной организацией договором.

2.2. Предоставление компенсации гражданам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, осуществляется по решению управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа – органа, уполномоченного органом местного самоуправления по предоставлению компенсации (далее - уполномоченный орган), по месту нахождения образовательной организации.

2.3. Граждане для получения компенсации обращаются в уполномоченный орган, в который представляют следующие документы:

заявление о предоставлении компенсации (форма подачи заявления произвольная, допускаются рукописный, печатный и электронный варианты);

подлинник и копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного

документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка;

подтверждающие сведения о составе семьи;

справки о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения;

подлинник и копия свидетельства о заключении брака, о перемене имени после смены фамилии, имени гражданином и (или) ребенком;

справка, подтверждающая посещение ребенком образовательной организации;

копия выписки из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (для опекуна);

копия выписки из решения органа местного самоуправления о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (для приемного родителя);

заявление о форме доставки компенсации.

Состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, определяются в соответствии с пунктами 3,5 Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденного постановлением Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка».

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются:

состоящие в браке родители (усыновители), в том числе отдельно проживающие родители (усыновители) и проживающие совместно с ними или с одним из них несовершеннолетние дети;

одиноким родитель (усыновитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети.

При исчислении среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на которого не выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), учитываются его родители (родитель), несовершеннолетние братья и сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам ребенок, за исключением лиц, не включаемых в состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых выплачиваются денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в

качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

супруг (родитель, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда.

Расчет среднедушевого дохода осуществляется уполномоченным органом на основании справок о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения, по правилам пунктов 6-8 Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденного постановлением Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка».

В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются:

все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка;

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре или докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных рабо-

тах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком, ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-х летнего возраста;

ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячное пособие супругам военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постоянном уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

денежные выплаты, установленные гражданам, воспитывающим одного и более детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, не являющихся воспитанниками государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждений, претендующих на прием в указанные учреждения;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному медицинскому страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ежемесячные денежные выплаты гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законами Кемеровской области;

надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанным в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

суммы, равные стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, питания детей в общеобразовательных учреждениях;

доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

доходы семьи, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и других органов правоохранительной службы, а также продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, других органов правоохранительной службы;

оплата работ по договорам, заключенным в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность.

Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении пособия (далее – расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении пособия.

При исчислении доходов семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премий (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, сумма компенсации и выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, и компенсации при выходе в отставку, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода данной семьи.

В доход семьи, взявшей ребенка под опеку (попечительство), включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав),

несовершеннолетних братьев и сестер, а также назначенные ребенку пенсии и алименты.

Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

В случае принятия решения о назначении компенсации гражданам в течение 20 дней после завершения каждого календарного полугодия представляются повторно документы о составе семьи и справки о доходах за три прошедших календарных месяца для принятия решения о продолжении выплаты компенсации уполномоченным органом.

В случае непредставления указанных документов при выявлении отсутствия права на получение компенсации выплата компенсации прекращается.

2.4. Для предоставления компенсации уполномоченный орган:

принимает заявление о предоставлении компенсации со всеми документами (копиями документов), указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка;

дает оценку сведениям, содержащимся в документах (копиях документов), предоставленных гражданином для подтверждения права на получение компенсации;

сличает подлинники представленных документов с их копиями, фиксирует выявленные расхождения;

формирует в отношении каждого гражданина личное дело, в которое брошюрует документы (копии документов), необходимые для принятия решения о предоставлении компенсации. Личное дело хранится в уполномоченном органе по месту предоставления компенсации;

ведет реестр граждан, имеющих право на получение компенсации;

в течение 10 дней с даты получения всех необходимых документов (копий документов), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении на основе всестороннего и объективного рассмотрения всех представленных документов.

В случае установления уполномоченным органом факта недостоверности представленных гражданином сведений, уполномоченный орган выносит решение об отказе в предоставлении компенсации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации не позднее, чем через 5 дней со дня его вынесения, уполномоченный орган в письменной форме извещает гражданина с указанием причин.

Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в департамент образования и науки Кемеровской области и (или) в судебном порядке.

### **3. Порядок ведения регистра граждан, имеющих право на получение компенсации**

3.1. В целях обеспечения прав граждан на предоставление компенсации уполномоченным органом осуществляется формирование и ведения регистра граждан,

имеющих право на получение компенсации.

3.2. Регистр граждан должен содержать следующую основную информацию: фамилию, имя, отчество гражданина, имеющего право на получение компенсации;

домашний адрес, паспортные данные гражданина;

основание предоставления компенсации;

о составе семьи;

наименование и адрес образовательной организации, которую посещает ребенок;

размер предоставленной компенсации;

о сроке наступления права на компенсацию.

3.3. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, представляет в уполномоченный орган до 20-го числа месяца, за который произведена оплата, сведения, составленные на основании квитанций об уплате за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, с указанием периода, за который произведена оплата.

3.4. Образовательная организация несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также документов, в которых эти сведения содержатся.

#### **4. Порядок выплаты, прекращение выплаты и доставки компенсации**

4.1. Компенсация выплачивается за истекший период, но не более чем за 6 месяцев с момента обращения гражданина в уполномоченный орган с заявлением и документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, включая месяц, в котором подано указанное заявление со всеми документами.

4.2. Гражданам, дети которых посещают образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начисление сумм компенсации производится на основании сведений, представленных образовательной организацией в уполномоченный орган, из расчета:

20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области; но не более фактически внесенной родительской платы – на первого по очередности рождения ребенка;

50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области; но не более фактически внесенной родительской платы – на второго по очередности рождения ребенка;

70 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области; но не более фактически внесенной родительской платы – на третьего и последующих по очередности рождения детей.

4.3. При установлении очередности рождения детей в семье исключаются дети, достигшие возраста 18 лет, в случае одновременного рождения двух и более детей один считается первым, другой вторым и т.д.

При установлении очередности рождения детей в семье учитываются дети от других браков, проживающих в семье гражданина, обратившегося за компенсацией родительской платы, если они не учтены в семье другого родителя. Размер компенсации общего ребенка определяется гражданину, внесшему родительскую плату, с учетом собственного ребенка от другого брака.

4.4. Доставка компенсации осуществляется организациями федеральной поч-



товой связи, кредитными организациями и иными организациями, с которыми уполномоченным органом заключены соответствующие договоры.

Для осуществления выплаты компенсации путем зачисления на счета получателей в кредитных организациях и иными организациями уполномоченным органом оформляются списки получателей с указанием сумм компенсации на электронном и бумажном носителях.

Гражданин вправе выбрать по своему усмотрению организацию, осуществляющую доставку компенсации, и письменно уведомить об этом уполномоченный орган.

4.5. Сумма компенсации пересматривается в случае достижения старшим ребенком возраста 18 лет.

4.6. В случае прекращения посещения ребенком соответствующей образовательной организации уполномоченным органом выносится решение о прекращении выплаты компенсации.

4.7. Гражданин обязан сообщать в уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, которые влекут за собой прекращение права на получение компенсации, не позднее 15 календарных дней со дня их наступления.

4.8. В случае прекращения выплаты компенсации гражданин вправе обратиться за предоставлением такой компенсации вновь.

Предоставление компенсации возобновляется на основании заявления гражданина и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка. Указанное заявление гражданина о предоставлении компенсации рассматривается уполномоченным органом в порядке и сроки, определенные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

4.9. Компенсация, не полученная гражданином своевременно по вине уполномоченного органа и (или) организации, осуществляющей доставку компенсации, выплачивается за прошедшее время без ограничений каким-либо сроком.

4.10. Сумма компенсации, излишне выплаченная гражданину (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсаций, исчисление их размеров), взыскивается с получателя в судебном порядке.

Сумма, излишне выплаченная получателю по вине уполномоченного органа, удержанию с получателя не подлежит. В случае счетной ошибки ущерб взыскивается с виновных лиц уполномоченного органа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок финансирования расходов на выплату и доставку компенсации**

5.1. Финансирования расходов на выплату и доставку компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета на основании заявок уполномоченного органа в департамент образования и науки Кемеровской области. Указанные бюджетные назначения носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Объем средств, необходимых для выплаты компенсации, а также расходов по ее доставке, утверждается законом Кемеровской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Средства на выплату компенсации

распределяются муниципальным образованиям Кемеровской области в виде субвенций.

5.2. Территориальные органы главного финансового управления Кемеровской области (или другой территориальный уполномоченный орган) после получения информации от отделений Федерального казначейства городов и районов Кемеровской области о поступлении субвенции на выплату компенсации представляют в отделения Федерального казначейства городов и районов Кемеровской области реестры на финансирование уполномоченных органов (бюджетополучателей) на лицевые счета, открытые в отделениях Федерального казначейства городов и районов Кемеровской области.

5.3. Уполномоченный орган ежемесячно представляет:

в департамент образования и науки Кемеровской области отчет об использовании субвенции по формам и в сроки, установленные департаментом образования и науки Кемеровской области;

в территориальные органы финансового управления Кемеровской области отчет об использовании субвенции в порядке, установленном для представления отчетности об исполнении областного бюджета.

Начальник  
управления образования



О.Г.Петрова